

ПРИНЯТО:

Решением Совета Образовательного
учреждения ГБДОУ детского сада № 45
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол № 2
от 23.10.2015 года

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ

Совета родителей (законных представителей)
воспитанников ГБДОУ детского сада № 45
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 27.10.2015 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
ГБДОУ детский сад № 45
Кировского района Санкт-Петербурга
от 27.10.2015 № 13
Казакова Е.М.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Совете родителей (законных представителей) воспитанников
Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 45 комбинированного вида
Кировского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад № 45 Кировского района Санкт-Петербурга)**

Санкт-Петербург

2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей (законных представителей) воспитанников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 45 комбинированного вида Кировского района Санкт-Петербурга (далее - Положение), (далее ГБДОУ) разработано в соответствии с:

- п. 6 ст. 26 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Семейным кодексом Российской Федерации,
- Конвенцией ООН о правах ребенка,
- Уставом ГБДОУ.
- Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ.

1.3. Совет родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ является коллегиальным органом управления и создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления ГБДОУ и при принятии локальных нормативных актов ГБДОУ, затрагивающих права воспитанников и их законные интересы.

1.4. Совет родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ работает в тесном контакте с администрацией, Педагогическим советом, Общим собранием работников ГБДОУ.

1.5. К компетенции Совета родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ относится:

- рассмотрение и выработка предложений по охране прав и законных интересов воспитанников;
- рассмотрение и выработка предложений по сохранению и укреплению здоровья воспитанников;
- рассмотрение и выработка предложений при разработке образовательных программ ГБДОУ, иных локальных актов, затрагивающих интересы воспитанников;
- рассмотрение и выработка предложений по подготовке детского сада к новому учебному году;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по организации питания и медицинскому обеспечению воспитанников;
- рассмотрение и выработка предложений по развитию материально-технической базы ГБДОУ.

1.6. Совет родителей (законных представителей) воспитанников (далее - Совет) принимает решения, которые являются рекомендательными и рассматриваются на Общем собрании работников ГБДОУ.

1.7. Срок действия данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СОСТАВ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ВОСПИТАННИКОВ

2.1. Совет избирается из числа родителей каждой группы ежегодно, не позднее 20 сентября текущего года на родительских собраниях групп.

2.2. В состав Совета обязательно входит представитель администрации с правом решающего голоса.

2.3. С правом совещательного голоса в состав Совета могут входить представители общественных организаций, педагогические работники. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета в зависимости от повестки дня заседаний.

2.4. Руководит деятельностью Совета председатель, избранный на первом заседании Совета родителей открытым голосованием простым большинством голосов. Из своего состава члены Совета родителей (законных представителей) воспитанников избирают секретаря.

2.5. Председатель и секретарь Совета работают на общественных началах и ведут всю документацию.

2.6. Совет избирается сроком на один год.

3. ПОЛНОМОЧИЯ. ПРАВА. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

3.1. Совет имеет следующие полномочия:

3.1.1. участвовать в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательного процесса;

3.1.2. выносить вопросы по социальной защите воспитанников на заседания Общего собрания работников ГБДОУ, Педагогического совета ГБДОУ;

3.1.3. осуществлять совместно с другими коллегиальными органами управления контроль поступления и расходования доходов полученных от оказания дополнительных платных образовательных услуг, благотворительных средств.

3.2. Совет организует помощь детскому саду:

3.2.1. в установлении и укреплении связей педагогического коллектива и семьи;

3.2.2. в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с детьми, совместных мероприятиях ГБДОУ и семьи;

3.2.3. в организации и проведении собраний, докладов и лекций для родителей в системе педагогического всеобуча родителей детского сада, бесед по обмену опытом семейного воспитания;

3.2.4. в осуществлении мероприятий по созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.3. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением Совет имеет право:

3.3.1. вносить предложения администрации, другим коллегиальным органам управления ГБДОУ и получать информацию о результатах их рассмотрения;

3.3.2. принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов детского сада, затрагивающих интересы воспитанников;

3.3.3. вносить предложения администрации ГБДОУ об объявлении благодарности родителям (законным представителям) воспитанников за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении мероприятий и т.д.

3.4. Совет несет ответственность за:

3.4.1. выполнение плана работы;

3.4.2. выполнение решений, рекомендаций Совета.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ

4.1. Совет собирается на заседания не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы.

4.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует более 50% численного состава членов Совета.

4.3. Решения Совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя.

4.4. Заседание Совета ведет председатель.

4.5. Секретарь ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы Совета.

4.6. При рассмотрении вопросов, связанных с воспитанниками, присутствие родителей (законных представителей) воспитанника на заседании Совета обязательно.

4.7. Совет отчитывается ежегодно о проделанной работе публично на общем родительском собрании.

4.8. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации ГБДОУ.

4.9. Переписка Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени ГБДОУ, документы подписывают заведующим ГБДОУ и председатель Совета.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ

5.1. Заседания Совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета. Протоколы подписываются председателем.

5.2. Документация Совета постоянно хранится в делах ГБДОУ и передается по акту и в соответствии с установленным порядком сдается в архив.

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью () листа

Заведующий  Е.М.Казакова

